

Kedves Érdeklődő!

A Nemzeti Pályainformációs Központ (Euroguidance Hungary) az Európai Bizottság LEONARDO DA VINCI programja keretében, 2000-ben kezdte meg működését Szegeden. Jelenleg az Állami Foglalkoztatási Szolgálat Foglalkoztatási és Szociális Hivatal szervezeti egységéként látja el feladatát. A 2007-2013 közötti időszakban az európai uniós háttérrel az Élethosszig tartó tanulás programja biztosítja. A központ fő célkitűzései: a pályaválasztás, az élethosszig tartó tanulás, a nemzetközi mobilitás támogatása, a foglalkoztathatóság elősegítése, nyelvtanulással kapcsolatos tudnivalók közzététele ill. a magyar és nemzetközi tanácsadási projektek népszerűsítése.

A www.npk.hu honlapon számos információ olvasható az európai képzési lehetőségekről, pályázatokról, ösztöndíjakról, gyakornoki lehetőségekről, elérhetők a hazai felsőoktatási és középfokú oktatási intézmények adatbázisai, illetve az érdeklődők tájékozódhatnak a végzettségek kölcsönös elismeréséről is.

Szeretne szakmai tapasztalatot szerezni?
Kipróbálná elméleti tudását gyakorlatban is?
Szeretné megismerni a különböző szervezeti kultúrákat?

Szakmai gyakorlatok

Frisssdiplomásként kétségkívül azoknak van nagyobb esélye a munkaerőpiacon, akik már rendelkeznek valamennyi szakmai gyakorlattal és munkatapasztalattal.

A szakmai gyakorlatok időtartama általában 1-18 hónap közé tehető és a hallgatók az egyetemi vagy főiskolai tanulmányaik másod vagy harmadévtől jelentkezhetnek gyakorlatra. Egyes egyetemeken kötelező 6-14 hetes szakmai gyakorlatot írnak elő hallgatóik számára. Amikor munkavállalásra kerül a sor, kétségtelenül óriási előnnyel rendelkeznek azok a jelentkezők, akik már tanulmányaik során megtalálták azt a munkaterületet, amivel a későbbiekben foglalkozni szeretnének, és ennek megfelelő szakmai tapasztalatokkal gazdagodtak az évek során.

A szakmai gyakorlat során a hallgatók foglalkoztatása történhet az egyetem és a gyakorlati helyet biztosító cég közötti megállapodás alapján, a Munka Törvénykönyve (1992. évi XXII. Törvény a

Munka Törvénykönyvéről) alapján, valamint az ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló törvény (2004. évi CXXIII. Törvény a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról) alapján.

Szakmai gyakorlat külföldön

A kreditrendszernek köszönhetően a hallgatóknak ma már arra is van lehetősége, hogy szakmai gyakorlatukat külföldön tölthessék. A legtöbb szakmai gyakorlati helyet a nagy nemzetközi szervezetek, mint például az ENSZ, kínálják. Ha valaki külföldön szeretné szakmai gyakorlati idejét tölteni, előzetesen mindenképpen egyeztessen karának tanulmányi osztályával, hogy a külföldi gyakorlati időt a hazai felsőoktatási intézményben elfogadják-e.

A szakmai gyakorlatok előnyei:

- **szakmai tapasztalat szerzése**
- **a korábban megszerzett elméleti tudás gyakorlati alkalmazása**
- **kapcsolatépítés**
- **szervezeti kultúrák megismerése**
- **részvétel egy kiválasztási folyamatban (állásinterjú, assessment centre)**
- **a szakmai gyakorlat teljesítése után a diák munkavállalóként is elhelyezkedhet**
- **folymatos értékelés a szakmai gyakorlat ideje alatt**

Fogalomtár

Ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszony: a szakmai készségek megszerzése céljából munkatapasztalat-szerzés biztosítására és ennek keretében az egyéni szakmai programban foglalt feladatok ellátására létrejött jogviszony (2004. évi CXXIII. Törvény a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról alapján).

ECTS: Az Európai Kredit Átviteli Rendszert (ECTS) egy nyitott és egységes európai oktatási és képzési tér létrehozására alakították ki, mint egy eszközt, mely segíti, javítja a külföldön folytatott tanul-

mányok felsőoktatásbeli elismerését. Így elérhetőbbé vált a tanulmányok és oklevelek kölcsönös elismerése, a hallgatók és tanárok korlátozás nélküli mobilitása.

AD besorolású EU tisztviselők: Az AD-besorolású tisztviselők kulcsfontosságú szerepet játszanak az Európai Unió jogalkotási és költségvetési folyamataiban: összehangolják a tagállamok általános gazdaságpolitikáit, részt vesznek az Unión kívüli országokkal folytatott tárgyalásokban és a közös agrárpolitika irányításában, és biztosítják, hogy a közösségi jogszabályokat a tagállamok egységesen értelmezzék és hatékonyan alkalmazzák. Mivel az Európai Unió sokrétű tevékenységet végez, a jelentkezők arra számíthatnak, hogy már uniós karrierjük kezdetén igen felelősségteljes munkakört töltenek majd be. (Forrás és további információ:

http://ec.europa.eu/civil_service/job/official/index_hu.htm)

Gyakornoki programok az Európai Unió intézményeiben

Az Európai Bizottság és az Európai Parlament minden évben nagyszámú gyakornoki pozíciót hirdet meg frissdiplomások számára. A gyakornoki programok célja, hogy a gyakornokok belülről ismerjék meg az Európai Unió működését, és szakmai gyakorlatot szerezzenek. Az Európai Unió biztosítani kívánja az egyetemet végzett fiatalok számára, hogy egyedülálló és közvetlen tapasztalatot szerezzenek elsősorban az Európai Unió munkájával és általában az EU intézmények működésével kapcsolatban.

Európai Bizottság

Azok számára, akik a közelmúltban szereztek meg egyetemi diplomájukat, szeretnének megismerkedni a Bizottság tevékenységével, és munkatapasztalatot kívánnak szerezni, az Európai Bizottság lehetőséget biztosít arra, hogy szakmai gyakorlaton vegyenek részt. A gyakornoki program évente két alkalommal indul, és öt hónapig tart. A jelentkezési lapokat a márciusban kezdődő szakmai gyakorlatok esetében előző év szeptember 1-jéig, az októberben induló programok esetében pedig március 1-jéig kell benyújtani.

Igazgatási szakmai gyakorlat

Az igazgatási gyakornokok munkája nagy vonalakban megegyezik a feladatkörrel, melyet az AD-besorolású tisztviselők bizottsági pályafutásuk kezdetén betöltenek. Ide tartoznak többek között a következő tevékenységek: információgyűjtés, dokumentációkészítés, munkacsoportok, fórumok, közmeghallgatások és ülések megszervezése, jelentések elkészítése, kérdések megválaszolása, csoportüléseken történő részvétel, nyilvántartás, szövegek lektorálása.

Fordítói szakmai gyakorlat

A fordító gyakornokokat azon a fordítói osztályon helyezik el, amelynek munkatársai a gyakornok anyanyelvére fordítanak. A gyakornokok feladata, hogy anyanyelvükre fordítsanak legalább két másik hivatalos közösségi nyelvből. Fordításait az adott osztályon dolgozó tapasztalt fordítók lektorálják. Egyes esetekben arra is sor kerülhet, hogy a gyakornokokat a főigazgatóság támogatási tevékenységet végző csoportjaihoz osztják be.

További információ: http://ec.europa.eu/stages/index_en.htm

Európai Parlament

Az Európai Parlament különböző, fizetett és nem fizetett gyakorlatokat kínál: általános szakmai gyakorlatokat, újságírói szakmai gyakorlatokat, illetve fordítók, konferenciatolmácsok számára szervezett szakmai gyakorlatokat. Fizetett szakmai gyakorlatokat csak egyetemi diplomával vagy egyetemi rangú intézmény által kibocsátott oklevéllel rendelkezők vehetnek igénybe.

A fizetett szakmai gyakorlatok célja, hogy a gyakornokok kiegészítsék a tanulmányaik során szerzett ismereteiket, és megismerjék az Európai Unió – különösen az Európai Parlament – tevékenységét.

A fizetett gyakorlatok:

- **általános Robert Schuman szakmai gyakorlatok**
- **újságírói Robert Schuman szakmai gyakorlatok**

Az **általános Robert Schuman** szakmai gyakorlatokra jelentkező személyeknek ezenfelül bizonyítaniuk kell, hogy egyetemi diplomájuk megszerzésének keretében vagy tudományos publikációként tudományos jelentőségű tanulmányt írtak.

Az egyik szakmai gyakorlat, az úgynevezett „Chris Piening ösztöndíj” olyan jelöltnek ítélt oda, aki a munkáját elsősorban az Európai Unió és az Egyesült Államok közötti kapcsolatoknak szenteli.

Az újságírói Robert Schuman szakmai gyakorlatokra jelentkező személyeknek megfelelő szakmai felkészültséggel kell rendelkezniük, amelyet saját publikációkkal, az Európai Unió egyik tagállamának újságírói szövetségi tagságával vagy az Európai Unió tagállamaiban, illetve az Unióhoz csatlakozó tagjelölt országokban elismert újságírói képzettséget tanúsító bizonyítvánnyal igazolniuk kell.

Az Európai Parlament által meghirdetett gyakornoki program keretén belül a Parlamenten kívül más EU intézménybe is lehet gyakornoknak jelentkezni, ezek:

- **Európai Központi Bank** (Frankfurt am Main)
- **Gazdasági és Szociális Bizottság** (Brüsszel)
- **Európai Ombudsman** (Strasbourg)
- **Az Európai Unió Tanácsa** (Brüsszel)
- **Európai Egyetemi Intézet** (Firenze)

További információ:

<http://www.europarl.europa.eu/parliament/public/staticDisplay.do?language=EN&id=147>

Hogyan keressünk szakmai gyakorlati helyet?

1. Internet

Nagyobb állásportálokon „szakmai gyakorlat” vagy „gyakornok” kulcsszavak használatával.

2. Külföldi szakmai gyakorlatokat és gyakornoki programokat hirdető portálok

- www.internweb.com
- www.eurobrussels.com
- www.idealists.org
- www.europacement.com
- www.globalplacement.com
- www.internships.com
- www.goabroad.com
- www.interntown.com
- www.eu-student.eu

3. Egyetemek és főiskolák karrierirodái

A karrierirodák számos céggel állnak folyamatos kapcsolatban, amelyek legtöbbször a karrierirodákon keresztül is meghirdetik az általuk kínált szabad pozíciókat.

4. Nagyobb cégek és intézmények HR irodái

Érdemes a kiválasztott cég karrierirodájába önéletrajzot küldeni, mert, ha adódik a végzettségnek megfelelő pozíció, először azokat értesítik, akiknek az önéletrajza rendelkezésükre áll.

5. Állás- és karrierbörzék

Az állás- és karrierbörzéken nem csupán az aktuális állásajánlatokat lehet megtalálni, hanem nagyon sok cég szakmai gyakorlati helyet és gyakornoki programokat is kínál.

6. Európai Ifjúsági Portál (European Youth Portal):

A portál „szakmai gyakorlat” részén számos nemzetközi szervezet által kínált szakmai gyakorlati hely és gyakornoki program található.

http://europa.eu/youth/working/traineeships/index_eu_hu.html

7. Szakmai gyakorlati helyeket és gyakornoki programokat kínáló nagy nemzetközi szervezetek:

- **EastWest Institute** (www.ewi.org) – preventív diplomáciai szervezet
- **Human Rights Watch** (www.hrw.org) – nemzetközi emberjogi szervezet
- **Amnesty International** (<http://www.amnesty.org>) – nemzetközi emberjogi szervezet
- **International Committee of Red Cross** (www.icrc.org) – Nemzetközi Vöröskereszt
- **World Health Organization** (www.who.int) – Egészségügyi Világszervezet
- **United Nations** (www.un.org) – Egyesült Nemzetek Szervezete
- **World Trade Organization** (www.wto.org) – Kereskedelmi Világszervezet

Amennyiben a fenti, általános tájékoztató elolvasása után még további, konkrét kérdései lennének, forduljon hozzánk bizalommal:

Foglalkoztatási és Szociális Hivatal
Nemzeti Pályainformációs Központ

1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 6721 Szeged, Bocskai u. 10-12.

Tel.: (62) 555-580 Fax: (62) 555-581

Web: www.npk.hu E-mail: info@npk.hu

SZAKMAI GYAKORLATOK ÉS GYAKORNOKI PROGRAMOK



EUROGUIDANCE
HUNGARY

Az Európai Bizottság támogatást nyújtott ennek a projektnek a költségeihez. Ez a kiadvány a szerző nézeteit tükrözi, és az Európai Bizottság nem tehető felelőssé az abban foglaltak bármilyen felhasználásáért.

Kiadja:

Foglalkoztatási és Szociális Hivatal
Nemzeti Pályainformációs Központ

Felelős kiadó: Pirisi Károly

Kiadás éve: 2009.